

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом НИУ ВШЭ  
от 21.05.2021 №6.18.1-01/210521-4

**Регламент доступа  
к ресурсам суперкомпьютерного комплекса  
Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»**

**1. Основные положения**

1.1. Ресурсы суперкомпьютерного комплекса Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее соответственно – СК, НИУ ВШЭ) предназначены для поддержки проведения фундаментальных научных исследований и организации учебного процесса, а также для выполнения научных и научно-практических проектов, требующих использования суперкомпьютерных систем.

1.2. Доступ к вычислительным ресурсам предоставляется через планировщик заданий. Размещение каких-либо пользовательских программ на СК на постоянной основе не допускается.

1.3. Распределение вычислительного времени и очередность работ на оборудовании СК определяется с учетом следующих приоритетов в порядке убывания:

- научная работа профессорско-преподавательского состава, научных работников НИУ ВШЭ,
- научно-практическая работа структурных подразделений НИУ ВШЭ,
- учебная работа в соответствии с учебным планом образовательной программы НИУ ВШЭ,
- выполнение научных проектов мирового уровня по приоритетным направлениям в рамках Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации.

1.4. Использование ресурсов СК студентами, аспирантами и работниками НИУ ВШЭ в рамках образовательного процесса и для выполнения научных проектов осуществляется на безвозмездной основе.

1.5. При использовании СК НИУ ВШЭ запрещено обрабатывать следующую информацию:

- сведения, оставляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также иные сведения ограниченного доступа в соответствии с действующим законодательством;
- сведения, составляющие конфиденциальную информацию в соответствии с Положением о защите конфиденциальной информации НИУ ВШЭ.

**2. Порядок выполнения работ и оказания услуг**

2.1. Использование вычислительных ресурсов производится в удаленном режиме.

2.2. Работа на СК выполняется при наличии утвержденного проекта в «Системе управления доступом к Суперкомпьютерному комплексу НИУ ВШЭ» в Едином личном кабинете.

2.3. Заявки на крупные проекты (занимающие свыше 20% от общей производительности СК в год) рассматриваются старшим директором по цифровой трансформации НИУ ВШЭ либо на заседании Научно-технического совета Суперкомпьютерного комплекса НИУ ВШЭ.

### **3. Условия доступа**

3.1. Доступ предоставляется лицам, являющимся работниками, аспирантами или студентами НИУ ВШЭ. В ином случае, условия доступа рассматриваются старшим директором по цифровой трансформации НИУ ВШЭ.

3.2. Доступ предоставляется только для выполнения работ в интересах НИУ ВШЭ.

3.3. Лица, получившие доступ к СК НИУ ВШЭ, обязуются выполнять Правила доступа и использования ресурсов СК НИУ ВШЭ (приложение).

3.4. Доступ для лиц, уволенных или отчисленных из НИУ ВШЭ, закрывается автоматически на основании информации о блокировке учетной записи Единого личного кабинета.

### **4. Правила подачи и рассмотрения заявок**

4.1. Заявка на регистрацию проекта (проведение вычислений) подается работником НИУ ВШЭ через Единый личный кабинет в «Системе управления доступом к Суперкомпьютерному комплексу НИУ ВШЭ», находящейся в разделе «Научные сервисы».

4.2. Студенты и аспиранты могут выступать в качестве участников проекта, но не могут самостоятельно регистрировать проекты и становиться их руководителями.

4.3. Возможность и условия предоставления доступа к СК НИУ ВШЭ для внешних пользователей рассматривается старшим директором по цифровой трансформации на основании официального письма от заинтересованной организации.

4.4. Рассмотрение заявки происходит в два этапа:

4.4.1. наличие достаточных ресурсов для выполнения заявки и необходимого программного обеспечения – проверяют администраторы СК;

4.4.2. оценку технического и научного уровня заявки, указанных сроков выполнения и значимость работы для НИУ ВШЭ – производит должностное лицо в соответствии с пунктами 4.5 - 4.7 Регламента.

4.5. Заявка на научный проект согласовывается с заместителем декана по научной работе либо, с другим должностным лицом в аналогичной или более высокой должности.

4.6. Заявка на образовательный проект (проведение лабораторных занятий, выполнение выпускных квалификационных работ, курсовых работ и проектной деятельности с использованием СК) подается преподавателем и согласовывается с академическим руководителем соответствующей образовательной программы.

4.7. Заявка на прикладной проект (исследование в рамках коммерческого договора) согласовывается с научным руководителем договора.

4.8. В случае положительного решения о принятии заявки определяется срок предоставления удаленного доступа к СК НИУ ВШЭ и размеры квот вычислительного

времени и дискового пространства на ресурсах, требующихся для проведения работ по заявке. Заявителю направляется соответствующее уведомление и информационные материалы.

## **5. Предоставление отчета о проделанной работе**

5.1. Отчет о проделанной работе подается по завершении срока выполнения проекта через Единый личный кабинет в «Системе управления доступом к Суперкомпьютерному комплексу НИУ ВШЭ», находящейся в разделе «Научные сервисы».

5.2. В случае, если исключительное право в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ, принадлежит автору, автор, направляя отчет, безвозмездно в целях обеспечения академической открытости предоставляет НИУ ВШЭ право использования отчета о проделанной работе на условиях простой (неисключительной) лицензии, в том числе, для воспроизведения в любой форме, распространения и доведения до всеобщего сведения на весь срок действия исключительного права на территории всего мира. Автор также дает согласие на размещение его персональных данных (ФИО, должность) в сети Интернет для указания его авторства в отношении отчета.

5.3. Проект разбивается на этапы длительностью не более 365 дней. По результатам проведения этапа работ заявитель обязан предоставить отчет о проделанной работе в течение 10 рабочих дней с момента окончания срока выполнения работ.

5.4. Отчеты по проекту проходят экспертизу на предмет достижения плановых показателей.

5.5. После положительной экспертизы отчета, руководитель проекта может продлить свой проект или создать новый.

5.6. Несвоевременное предоставление отчета или отрицательная экспертиза отчета, является основанием для прекращения проекта и отклонения последующих заявок.

5.7. Качественный отчет влияет на приоритет в доступе к ресурсам СК. В частности, приоритет проекта повышают:

- публикации в рейтинговых изданиях со ссылкой на использование суперкомпьютерного комплекса НИУ ВШЭ;
- использование СК для выполнения крупных грантов, контрактов, договоров и т.п.;
- участие в знаковых международных и российских научных мероприятиях: форумах, конференциях, выставках и т.п., со ссылкой на использование суперкомпьютерного комплекса НИУ ВШЭ.

5.8. От пользователей СК могут потребоваться промежуточные отчеты при необходимости составления внеплановой отчетности или формировании заявки на грант.

Приложение  
к Регламенту доступа к ресурсам  
суперкомпьютерного комплекса  
НИУ ВШЭ

**Правила доступа и использования ресурсов Суперкомпьютерного комплекса  
НИУ ВШЭ**

1. Ресурсы суперкомпьютерного комплекса НИУ ВШЭ (далее – СК) предназначены для поддержки проведения фундаментальных научных исследований и организации учебного процесса, а также для выполнения научно-практических проектов, требующих использования суперкомпьютерных систем.
2. Использование предоставленных ресурсов должно производиться в интересах НИУ ВШЭ для решения задач в рамках проекта, указанного при регистрации.
3. При использовании СК запрещено обрабатывать сведения, оставляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также иные сведения ограниченного доступа в соответствии с действующим законодательством и сведения, составляющие конфиденциальную информацию в соответствии с Положением о защите конфиденциальной информации НИУ ВШЭ.
4. Авторы в своих публикациях должны ссылаться на использование ресурсов СК, для чего нужно использовать в разделе Acknowledgments следующие формулировки: «*This research was supported in part through computational resources of HPC facilities at NRU HSE*» или «*Исследование выполнено с использованием суперкомпьютерного комплекса НИУ ВШЭ*».
5. По результатам проведения работ заявитель обязан предоставить отчет о проделанной работе в течение 10 рабочих дней с момента окончания срока выполнения работ.
6. В случае, если исключительное право в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ, принадлежит автору, автор, направляя отчет, безвозмездно в целях обеспечения академической открытости предоставляет НИУ ВШЭ право использования отчета о проделанной работе на условиях простой (неисключительной) лицензии, в том числе, для воспроизведения в любой форме, распространения и доведения до всеобщего сведения на весь срок действия исключительного права на территории всего мира. Автор также дает согласие на размещение его персональных данных (ФИО, должность) в сети Интернет для указания его авторства в отношении отчета.
7. От пользователей СК могут потребоваться промежуточные отчеты при необходимости составления внеплановой отчетности или формировании заявки на грант.
8. Использование СК производится в удаленном режиме.
9. Запрещается передавать данные своей учетной записи, пароли и ключи доступа другим лицам.
10. Пользователи несут полную ответственность за лицензионную чистоту устанавливаемых ими программных продуктов и соответствие их использования действующему законодательству Российской Федерации.
11. Длительное хранение на СК данных, не используемых в текущих расчетах, не допускается.

12. Пользователи самостоятельно обеспечивают резервное копирование своих данных.

13. По окончании проекта пользователи самостоятельно переносят необходимую информацию на собственные ресурсы для хранения. По истечении 3 месяцев с момента завершения работ, а также в случае отсутствия продления использования ресурса, файлы пользователя на СК удаляются без возможности восстановления.

14. Доступ к выделенным ресурсам осуществляется в течение согласованного в заявке срока. В случае необходимости продления срока выделения ресурсов, необходимо подготовить отчет о проделанной работе и заявку на продление проекта. Заявка рассматривается в общем порядке.

15. Доступ для лиц, уволенных или отчисленных из НИУ ВШЭ, закрывается автоматически на основании информации о блокировке учетной записи Единого личного кабинета.

16. Для справедливого распределения мощностей СК между пользователями, устанавливаются ограничения на максимальное количество одновременно используемых вычислительных ресурсов. Параметры ограничений могут изменяться в зависимости от текущей загрузки СК.

17. Плановые профилактические работы на СК проводятся ежемесячно в последний рабочий день месяца (пн-пт) с 9:00 до 21:00. На время профилактических работ очередь задач приостанавливается, а доступ для пользователей закрывается. Активные задачи снимаются. Задачи, поддерживающие перезапуск, перезапускаются после окончания работ. Плановая профилактика проводится для того, чтобы обеспечить пользователям стабильную работу СК в течение целого месяца.

18. Нарушение данных Правил заявителем является основанием для прекращения доступа и отклонения последующих заявок.